



COMUNALE  
DI MILAZZO

SEZIONE di MILAZZO

Via On. G. Martino, 1  
98057 MILAZZO  
TeleFax 090-9288406  
Tel. 090-9287464  
C.F. 92003330831  
Web site: [www.avismilazzo.it](http://www.avismilazzo.it)  
PEC: [postmaster@pec.avismilazzo.it](mailto:postmaster@pec.avismilazzo.it)  
E-mail: [avismilazzo@gmail.com](mailto:avismilazzo@gmail.com)

## RELAZIONE BILANCI

### CONSUNTIVO 2014/PREVENTIVO 2015

Al 31/12/14 il bilancio annuale dell'AVIS Comunale di Milazzo si chiude con un saldo pari 2631,76 euro. Per la prima volta il bilancio associativo non registra saldi attivi per un motivo che non ci si aspettava. Sono mancati i rimborsi dell'ASP previsti per le donazioni consuntivate nell'anno, ad eccezioni del rimborso relativo al IV° trimestre del 2013 e il rimborso da parte Unipol per i furti che hanno interessato sia la vecchia che la nuova sede per circa 1700 euro. Minime entrate sono state contabilizzate dall'accredito dovuto al 5 per mille del 2011, mentre resta ancora insoluta la quota relativa all'anno 2009 di cui l'ufficio delle Entrate Regionali conferma che gli atti di loro competenza sono regolari e tutto dipende dal Ministero. Avremo, comunque, seri problemi di solvibilità se entro la fine di gennaio non verranno accreditati i previsti rimborsi ASP. Nonostante questa particolare situazione il 2014 si è chiuso senza alcuna pendenza debitoria della ns. Associazione e il modesto attivo, ovviamente, è stato bloccato in quanto dovrà essere utilizzato per quei servizi essenziali (vedi telefono, energia elettrica, assistenze e siti telematici e contratti sanitari) i quali hanno dei prelievi automatici da conto corrente e sono il **core** di funzionamento dell'Associazione.

Al momento della stesura della presente relazione l'unica pendenza debitoria è rappresentata dal contratto di locazione dei locali per cui il Presidente si è fatto carico di informare il proprietario che per cause dipendenti da ritardi di accredito ASP dovrà pazientare un po'. Le riserve che erano presenti al 1 gennaio del 2014 sono state utilizzate per una parte per il completamento di requisiti strumentali finalizzati all'accreditamento ma la parte preponderante di queste riserve sono state utilizzate per l'adeguamento strutturale della nuova sede in cui dal 1 luglio ci si è trasferiti. Contratto di locazione, deposito cauzionale, trasferimento delle utenze, adattamento dei nuovi locali etc. hanno assorbito quote consistenti delle riserve. Di tutto ciò, delle motivazioni che hanno determinato lo spostamento della sede sarà oggetto di comunicazione nella relazione del Presidente. Con l'ASP è sorto un contenzioso, in merito a mancati pagamenti, il quale ha portato al ricorso di un decreto ingiuntivo, deliberato da Consiglio Direttivo, per i rimborsi relativi al I° e II° trimestre del 2014 che secondo gli estremi della convenzione deve essere accreditato trascorsi 30 giorni dal ricevimento della richiesta. In pratica ad inizio dei mesi di maggio e agosto. Si attende l'esito dell'atto giudiziario ovvero, se sarà esecutivo o impugnato dall'ASP, entro 40 giorni previsti per legge, in pratica dovremo attendere dopo il 20 del corrente mese. Il 19 di ottobre con l'ottenimento dell'autorizzazione sanitaria sono riprese le attività di raccolta in sede e l'utilizzo di maggior personale sanitario ( 2 infermieri e 1 medico) determinando un aumento dei costi nelle raccolte che nell'arco del periodo ottobre/dicembre si sono svolte con una frequenza settimanale, perché era necessario dare un messaggio di funzionalità dell'Avis dopo una interruzione di circa 10 mesi. L'attività istituzionale, dalle assemblee Provinciali, regionali e Nazionali a quelle del personale del Servizio Civile Nazionale, particolarmente attiva dovendo seguire notizie e formazione finalizzate all'accreditamento, hanno assorbito parte delle risorse.

Grazie alla logica degli accantonamenti, che ha permesso di avere ad inizio anno un fondo consistente di circa 32.000,00 euro abbiamo potuto affrontare impegni e situazioni anomale che si sono prospettate durante l'anno in maniera non preventivata.

Le attività indicate ai capitoli U2/U7/U16 relative ad imposte e tasse - contratti rifiuti e pulizia causa il trasferimento di sede e le vicende legate al rilascio della certificazione ASP (relazioni, perizie giurate etc.) hanno superato i capitoli di spesa indicati nel preventivo 2014 e visti i tempi ristretti non è stato possibile effettuare una verifica e rimodulazione del bilancio di previsione operando gli opportuni storni nei capitoli interessati da portare ufficialmente all'analisi del Consiglio Direttivo anche se questo era perfettamente informato dell'involuzione delle spese e dei mancati contributi. Per la stesura del bilancio di previsione per l'anno 2015, per quanto riguarda le entrate, sono stati rimodulati i capitoli eliminando le entrate riferite alla L.41/76, ormai sostituita dal D.A. 568 che disciplina i rimborsi alle Associazione in relazione alle sacche consegnate al SIMT di riferimento.

La richiesta di sovvenzione, avanzata nell'anno 2013 in virtù di questa legge, non ha avuto riscontro causa l'emanazione del sopracitato D.A. e sicuramente le condizioni non rosee del bilancio Regionale. per l'anno 2014 non è stata avanzata nessuna istanza di sovvenzione, su questa fattispecie alla Regione, né ci aspettiamo rimborsi richiesti nel lontano 2013.



**COMUNALE  
DI MILAZZO**

**SEZIONE di MILAZZO**

Via On. G. Martino, 1  
98057 MILAZZO  
TeleFax 090-9288406  
Tel. 090-9287464  
C.F. 92003330831  
Web site: [www.avismilazzo.it](http://www.avismilazzo.it)  
PEC: [postmaster@pec.avismilazzo.it](mailto:postmaster@pec.avismilazzo.it)  
E-mail: [avismilazzo@gmail.com](mailto:avismilazzo@gmail.com)

Tra le voci di entrata quelle relative al Comune di Milazzo è stata lasciata attiva su indicazione del Presidente il quale, visto che l'Avis ne è anche un'immagine territoriale, vuole verificare, con la futura Amministrazione Comunale, quali margini ci sono per ripristinare la vecchia sovvenzione allora applicata dall'ex sindaco Merlini e che i successori hanno gradualmente eliminato dal bilancio Comunale. Le entrate, al momento valutate, sono rappresentate dai crediti ASP per l'anno 2014 e sui rimborsi delle sacche che saranno fornite al SIMT per il 2015, le quali sono al momento le uniche entrate istituzionali. Resta in dubbio, come già conoscenza dei Consiglieri, la richiesta debitoria vantata dall'ASP per somme, a loro parere, versate in eccesso (~ € 9.000 ) di cui è in atto un contenzioso, oltre ad un decreto ingiuntivo che ho indicato prima.

Le uscite del bilancio di previsione sono state elaborate sia in funzione della propaganda istituzionale, (è stato richiesto, in corso di visita ispettiva, di incrementare l'informazione verso i donatori sulle malattie trasmissibili) dall'organizzazione di congressi e manifestazioni (necessità di riprendere le attività istituzionali con i donatori), dalla partecipazione a corsi di formazione e maggior incremento delle giornate di raccolta che il nuovo status di prossima, speriamo, struttura accreditata comporta, agli accantonamenti per automezzo adibito al trasporto sangue e probabile autoemoteca se le richieste fatte dal Presidente alle due realtà industriali del comprensorio non troveranno accoglimento.

In ultimo, verifica dei libri contabili, documentazione accompagnatoria, verbali del Direttivo hanno trovato piena regolarità al controllo del collegio dei Revisori.

Milazzo lì 10/01/2015

**L'AMMINISTRATORE**  
(G. Arizzi)

**Post scriptum**

A chiusura della relazione Vi informo che ai sensi del punto 26 dell'allegato "B" del D.Lgs. 196/2003, è ancora in vigore, nella ns. Associazione, il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), con tutte le lettere degli incarichi affidati, redatto il 31/3/2014.

Il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5 ha modificato alcune disposizioni in materia di misure minime di sicurezza sopprimendo in particolare il DPS ma ciò non solleva tuttavia dall'attuazione di tutti gli altri adempimenti sul trattamento dati personali previsti dalla legislazione. D'altra parte, per le la ns. attività un documento analogo al DPS è pressoché scontato per cui si è preferito per motivi organizzativi e gestionali mantenere questo documento in caso di sopralluoghi da parte degli Enti predisposti a controlli.

Pertanto il DPS è stato aggiornato al 1 luglio del 2014 a seguito del cambio di sede e di tutto ciò che è stato modificato nella dislocazione degli archivi, nella gestione dei dati e dei sistemi informatici. Inoltre, un audit di verifica interna del sistema di gestione del trattamento dati è stato eseguito per verificare l'allineamento dei dati digitali/cartaceo alla luce delle modifiche che le procedure operative hanno comportato.

Anche se non vie è più l'obbligo di redigere o aggiornare il documento l'Avis, per mano del Titolare del trattamento dati, continuerà l'aggiornamento con le scadenze prima previste ovvero al 31 marzo di ogni anno e la sua comunicazione sarà data nella relazione amministrativa.

Il documento attuale è depositato presso la sede sociale dell'AVIS Comunale di Milazzo e consultabile sul sito ufficiale.

Milazzo lì 10/01/2015

**IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**  
(F. Silvestri)